Nr wniosku:………………………………………. ……………….., dnia…………………



(wypełnia Urząd Miejski w Kartuzach)

złożenie wniosku

korekta wniosku

Wniosek



o dofinansowanie w formie dotacji, w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku należy zapoznać się z warunkami programu Ciepłe Mieszkanie oraz Regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie i załącznikami do Regulaminu

**UWAGA: wniosek otrzymany w Urzędzie Miejskim w Kartuzach może być wydrukowany dwustronnie – należy sprawdzić przed wypełnieniem**

**1. INFORMACJE OGÓLNE**

**1.1 Dane wnioskodawcy (należy wypełnić wszystkie rubryki)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1 Dane Beneficjenta:** | | | |
| Nazwisko |  | Imię |  |
| PESEL |  | e-mail\* |  |
| Telefon kontaktowy |  |  | |

***UWAGA: w przypadku podania adresu e-mail – kontakt z wnioskodawcą nastąpi za pośrednictwem poczty elektronicznej.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.2 Informacje o współmałżonku:** | | | |
| □ Pozostaję w związku małżeńskim  □ Nie pozostaję w związku małżeńskim | | | |
| Imię współmałżonka |  | PESEL  współmałżonka |  |
| Nazwisko współmałżonka |  |  |  |
| □ Pozostaję w ustawowej wspólności majątkowej  □ Posiadam rozdzielność majątkową ze współmałżonkiem/ą | | | |

**1.1.3 Status wnioskodawcy (należy wstawić x przy wybranej opcji)**

Posiadam tytuł prawny do lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym wynikający z prawa własności /współwłasności (zaznaczyć właściwe poprzez postawienie *X* w wybranej opcji):

Jestem WŁAŚCICIELEM lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym

Jestem WSPÓŁWŁAŚCICIELEM lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym

**1.1.4 Wysokość dofinansowania (należy wstawić x przy wybranej opcji)**

□ Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do PODSTAWOWEGO poziomu dofinansowania\*\*

□ Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do PODWYŻSZONEGO poziomu dofinansowania

□ Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do NAJWYŻSZONEGO poziomu dofinansowania

*\*\*Poziomy dofinansowania określone zostały w Regulaminie naboru.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.5 Adres zamieszkania** | | | |
| Kraj |  | Województwo |  |
| Powiat |  | Gmina |  |
| Miejscowość |  | Kod pocztowy |  |
| Ulica |  | Nr domu/lokalu |  |
| Poczta |  | | |
| **1.1.6 Adres do korespondencji inny niż adres zamieszkania** | | | |
| Województwo |  | Powiat |  |
| Gmina |  | Miejscowość |  |
| Ulica |  | Nr domu/lokalu |  |
| Kod pocztowy |  | Poczta |  |

**1.1.7 Rachunek Bankowy Wnioskodawcy właściwy do przekazania dotacji**

|  |  |
| --- | --- |
| Nr rachunku bankowego |  |

**2. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU**

**2.1. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE LOKALU MIESZKALNEGO (należy wypełnić wszystkie rubryki)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adres lokalu mieszkalnego** | | | |
| □ Adres taki sam jak adres zamieszkania | | | |
| Województwo |  | Powiat |  |
| Gmina |  | Miejscowość |  |
| Ulica |  | Nr domu/lokalu |  |
| Kod pocztowy |  | Poczta |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Numer księgi wieczystej |  | Numer działki (zgodnie  z danymi ewidencji gruntów  i budynków) |  |
| Powierzchnia całkowita lokalu mieszkalnego [m2] |  |  | |
| **UWAGA: wypełnić tylko w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w lokalu, w którym wymienia się źródło ciepła** | | | |
| □ w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu Programu | | | |
| Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m2] |  | Liczba miesięcy w roku wykorzystania powierzchni na prowadzenie działalności gospodarczej |  |
| % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej | |  | |
| ***Poniżej – pole obowiązkowe*** | | | |
| Łączna liczba źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji | |  | |

**2.2. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Kartuzy, poniesione nie wcześniej niż dnia 9 stycznia 2023 r. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych Programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wnioskuję o udzielenie dotacji na następujący zakres rzeczowy (należy wstawić x przy wybranej pozycji)** | |
|  | **Dokumentacja projektowa**  Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:   * modernizacji instalacji wewnętrznej c.o. lub c.w.u., * wymiany źródła ciepła, * wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, * budowy wewnętrznej instalacji gazowej,   pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia. |
|  | **Pompa ciepła powietrze/woda**  Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem,  zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem c.w.u. z osprzętem. |
|  | **Pompa ciepła powietrze/powietrze**  Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem. |
|  | **Kocioł gazowy kondensacyjny**  Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem c.w.u. z osprzętem.  W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła/od zbiornika na gaz do kotła. |
|  | **Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie**  Zakup/montaż kotła na pellet drzewny o podwyższonym standardzie z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości ≤ 20 mg/m3 (W odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O2=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem c.w.u. z osprzętem. |
|  | **Ogrzewanie elektryczne**  Zakup/montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła), lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/buforowego, zbiornika c.w.u. z osprzętem. |
|  | **Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)**  Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu). |
|  | **Instalacja centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej**  Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania, wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej.  Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji  przygotowania ciepłej wody użytkowej. |
|  | **Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła**  Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne). |
|  | **Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym**  Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących. |
|  | **Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym**  Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż).  Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących. |

**3. DOCHÓD WNIOSKODAWCY (należy wypełnić całą tabelę dla wybranego poziomu dofinansowania)**

**3.1. DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODSTAWOWEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE**

Oświadczam, że uzyskałem/am dochód roczny:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Stanowiący podstawę obliczenia podatku, wskazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych | | | | | | | |
| Wartość dochodu | |  | | | | | | |
| Rodzaj PIT | |  | | | Za rok |  | | |
|  | Ustalony:   * zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz * na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra | | | | | | | |
| Wartość dochodu | |  | | | | | | |
| Rodzaj PIT | |  | | | Za rok |  | | |
| Wysokość zapłaconego podatku [dla PIT-16] | | |  | |  | | | |
| Wysokość przychodów ogółem  (dla PIT-28) | | |  | | Stawka podatku PIT 28 | | |  |
|  | z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym obowiązującego na dzień złożenia wniosku | | | | | | | |
| Wartość dochodu | | | |  | | | | |
| Liczba ha przeliczeniowych  (Użytki rolne) | | | |  | Dochód wg GUS | |  | |
|  | niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych  i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art.3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazany w odpowiednim dokumencie | | | | | | | |
| Wartość dochodu | |  | | | | | | |
| Rodzaj dochodu | |  | | | Za rok |  | | |
| **Łącznie uzyskane przeze mnie dochody z powyższych źródeł wynoszą** | | | | |  | | | |

#### **3.2. DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODWYŻSZONEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania podwyższonego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ. | |
|  | Oświadczam, że:  nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej albo prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą  i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu, nie przekroczył trzydziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie. | |
| Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi: |  |

* 1. **DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO NAJWYŻSZEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania najwyższego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ. | |
|  | Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania najwyższego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub stałego zasiłku opiekuńczego | |
|  | Oświadczam, że:  - nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej  albo  - prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu potwierdzającym przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie. | |
| Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi: |  |

1. **OŚWIADCZENIA (podpisując wniosek wyraża się zgodę na treść poniższych oświadczeń)**

Oświadczam, że przedsięwzięcie realizowane przez mnie, w ramach Programu, będzie spełniać  
wymogi Programu, tj. będzie zgodne z celem Programu i rodzajami przedsięwzięć określonych   
w Programie, a także:

koszty kwalifikowane będą zgodne z Programem, w tym w szczególności z Załącznikiem nr 1 – Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla programu,

zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie,

lokal, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, jest wyposażony wyłącznie   
w źródło/a ciepła na paliwo stałe niespełniające wymagań 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,

wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 i po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie położenia budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, tj. uchwały nr 309/XXIV/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2020 roku w sprawie wprowadzenia na obszarze miast województwa pomorskiego, z wyłączeniem Gminy Miasta Sopotu, ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (tzw. „uchwała antysmogowa dla miast”) i uchwały nr 310/XXIV/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2020 roku w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa pomorskiego, z wyłączeniem Gminy Miasta Sopotu i obszaru miast, ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (tzw. „uchwała antysmogowa poza miastami”),

okres trwałości przedsięwzięcia wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości nie będę zmieniać przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny oraz nie będę demontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych   
w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie będę instalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu,

na jeden lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach Programu,

dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego objętego wnioskiem nie istnieją techniczne   
i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej oraz dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej oraz wnioskowany budynek nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej,

działalność gospodarcza w budynku objętym wnioskiem nie jest prowadzona/jest prowadzona\*\*\* na powierzchni całkowitej nie przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego (\*\*\*podkreślić właściwe),

oświadczam, że okres realizacji przedsięwzięcia jest zgodny z Programem,

oświadczam, że zapoznałem/am się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku,   
w szczególności z Programem, regulaminem naboru wniosków i rozumiem oraz akceptuję ich zapisy,

oświadczam, że w ramach Programu nie został złożony więcej niż jeden wniosek   
o dofinansowanie skutkujący zawarciem umowy o dofinansowanie,

oświadczam, że wnioskuję o przyznanie dofinansowania na realizację przedsięwzięcia zgodnie z treścią niniejszego wniosku i akceptuję warunki przyznania dofinansowania,

oświadczam, że zobowiązuję się do niezwłocznego informowania o każdej zmianie danych adresowych pod rygorem skutecznego doręczania korespondencji w sprawach dot. realizacji przedsięwzięcia przesłanej na dotychczas znany adres Wnioskodawcy,

oświadczam, że mam świadomość odpowiedzialności karnej, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

oświadczam, że akceptuję możliwość przeprowadzenia, przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), wojewódzki fundusz ochrony środowiska   
i gospodarki wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem;

oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego, w ramach Programu, ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;

oświadczam, że nie otrzymałam/em na przedmiotowe przedsięwzięcie dofinansowania, w ramach programów NFOŚiGW:

Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż ;

Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych - pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego;

Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych - pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego;

mam świadomość konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego;

oświadczam, że posiadam uprawnienia do dokonywania, w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązania się do uzyskania odpowiedniej zgody;

oświadczam, że odpady powstałe w wyniku realizacji, w tym w szczególności odpady budowlane   
i rozbiórkowe zostaną zagospodarowane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku   
o odpadach, w szczególności w możliwie największym zakresie wytworzone odpady będą przekazane w celu poddania ich przygotowaniu do ponownego użycia, recyklingowi lub innym procesom odzysku materiałów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami określoną w art. 17 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy o odpadach;

oświadczam, że wymieniane źródło ciepła zostało wpisane do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (tzw. baza CEEB).

# WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

* Zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy (jeżeli Wnioskodawca ubiega się o podwyższony lub najwyższy poziom dofinansowania).

Numer zaświadczenia o dochodach ………………………………………………………………………..

Data wydania zaświadczenia o dochodach……………………………………………………………….

* Załącznik zawierający oświadczenia
* Współwłaściciela/wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia, ujętego w niniejszym wniosku   
  o dofinansowanie (jeśli lokal mieszkalny jest objęty współwłasnością)
* Współmałżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań (jeśli wnioskodawca posiada ustawową wspólność majątkową małżeńską).
* Oświadczenie Wnioskodawcy stanowiące zgodę na doręczenie korespondencji drogą elektroniczną .

Jestem WSPÓŁWŁAŚCICIELEM lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym

kopia ostatnio złożonego zeznania podatkowego, zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych.

Kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego wydzielenie (odrębność) lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym – zaświadczenie Starosty Kartuskiego o samodzielności lokalu, wypis/wydruk z księgi wieczystej (jeżeli lokal jest wyodrębniony w księdze wieczystej) bądź inny dokument potwierdzający odrębność lokalu w budynku wielorodzinnym,

Dokument potwierdzający tytuł prawny do władania lokalem mieszkalnym – akt notarialny, wypis/wydruk z księgi wieczystej, wypis z ewidencji gruntów itp. Dokument potwierdzający tytuł prawny musi być aktualny.

**WARUNKI UMOWY DOTACJI**

### **Efekt rzeczowy i ekologiczny**

W wyniku realizacji przedsięwzięcia Beneficjent czyli osoba fizyczna, której udzielono dotację na realizację przedsięwzięcia opisanego w umowie, zobowiązuje się do terminowego zrealizowania zakresu rzeczowego, zgodnie z rodzajem przedsięwzięcia wskazanym w niniejszym wniosku (2.2 „Zakres rzeczowy przedsięwzięcia”) i przedłożenia do Urzędu Miejskiego w Kartuzach, jego rozliczenia (wniosek o płatność) zgodnego z zasadami programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (dalej Program). W wyniku realizacji umowy o dofinansowanie zostanie osiągnięty efekt ekologiczny wynikający ze zrealizowanego zakresu rzeczowego.

### **Realizacja i trwałość przedsięwzięcia**

1. Data zakończenia realizacji przedsięwzięcia musi być zgodna z Programem i wskazywana jest we wniosku o płatność (zakończenie realizacji nie może nastąpić później niż do 30.09.2025 r.). Datą tą jest data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac w zakresie przedsięwzięcia (jeżeli data tego dokumentu jest późniejsza niż ostatniej faktury).
2. Beneficjent zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia.
3. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmiany przeznaczenia lokalu mieszkalnego zdefiniowanego w Programie oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także niezainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych Programu.
4. Zbycie lokalu mieszkalnego objętego przedsięwzięciem nie zwalnia Beneficjenta z realizacji niniejszej umowy, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości jej nabywca może przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta wynikające z umowy, wówczas to na Beneficjencie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Gminę Kartuzy, w terminie 30 dni od daty zbycia lokalu mieszkalnego.
5. Do zakończenia okresu trwałości Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska lub dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta albo zaświadczenia potwierdzającego ustalone prawo do otrzymywania zasiłku, a także dokumenty potwierdzające przychód Beneficjenta w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej i ubieganiu się o podwyższony poziom dofinansowania.

### **Wypłata dotacji**

1. Beneficjent końcowy, **w terminie do 14 dni od dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia**, jednak nie później niż do dnia 30.09.2025 r. jest zobowiązany do przedłożenia kompletnego i poprawnie wypełnionego wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Gmina Kartuzy, nie częściej niż raz na kwartał, składa zbiorcze zestawienie zrealizowanych przez Beneficjentów  
   końcowych przedsięwzięć do WFOŚiGW Gdańsk. Wypłata dofinansowania na, wskazany we wniosku o płatność rachunek  
   bankowy Beneficjenta końcowego, nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania przez Gminę Kartuzy środków  
   z WFOŚiGW Gdańsk. Beneficjent rozumie i akceptuje, że wysokość wypłacanej dotacji może być niższa niż wskazana we wniosku o płatność w zależności od obliczenia dokonanego zgodnie z umową i zakresu udokumentowania poniesionych kosztów. Do terminu wypłaty kwot dotacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie wlicza się czasu przeznaczonego na przeprowadzenie kontroli podczas wizytacji końcowej, mającej na celu potwierdzenie, zgodnej z umową realizacji przedsięwzięcia, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wnioskach o płatność.
3. Dotacja nie podlega wypłacie jeżeli Beneficjent zbył przed wypłatą dotacji lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.
4. Wypłata dofinansowania może zostać wstrzymana, jeżeli wniosek o płatność jest niekompletny lub nieprawidłowo wypełniony lub nie załączono do niego wymaganych załączników lub do czasu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści wniosku lub jego załączników.
5. Dotacja nie podlega wypłacie, jeżeli Beneficjent nie złożył w terminie wniosku o płatność.

### **Obowiązki informacyjne Beneficjenta**

Beneficjent zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Gminy Kartuzy o wystąpieniu okoliczności mających wpływ na udzieloną dotację, w szczególności o zwiększeniu, do czasu rozliczenia przedsięwzięcia, udziału procentowego powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem, odzyskaniu podatku VAT lub uzyskaniu dofinansowania na realizację przedsięwzięcia z innych środków publicznych, w szczególności ze środków Unii Europejskiej.

### **Wypowiedzenie umowy i zwrot środków**

1. Gmina Kartuzy może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia jej postanowień, naruszenia wymogów Programu lub jego załączników, a także w przypadku złożenia nieprawdziwego oświadczenia przez Beneficjenta w umowie lub wniosku o płatność, w tym między innymi w przypadku:
2. gdy lokal mieszkalny, w którym realizowane jest przedsięwzięcie nie spełnia wymogów Programu,
3. niezłożenia wniosku o płatność zgodnie z ust. 3 pkt 1
4. W przypadku wypowiedzenia umowy Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu:
5. kwoty wypłaconej dotacji,
6. odsetek ustawowych w wysokości określonej w obwieszczeniu Ministra Sprawiedliwości wydanym na podstawie art. 359 § 4 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, naliczanych od dnia przekazania środków na rzecz Beneficjenta do dnia uznania rachunku bankowego Gminy Kartuzy.
7. Beneficjentowi przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14 - dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia otrzymanej kwoty dotacji wraz z odsetkami ustawowymi w wysokości określonej w obwieszczeniu Ministra Sprawiedliwości wydanym na podstawie art. 359 § 4 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, naliczonymi od dnia przekazania środków na rzecz Beneficjenta do dnia uznania rachunku bankowego Gminy Kartuzy.
8. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.

### **Kontrola przedsięwzięcia**

1. NFOŚiGW/WFOŚiGW Gdańsk, Gmina Kartuzy lub podmioty zewnętrzne przez nie wyznaczone mają prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji, w tym miejsca realizacji przedsięwzięcia, a Beneficjent zobowiązany jest udostępnić dokumenty związane z dotacją oraz miejsce realizacji przedsięwzięcia.
2. W razie ustalenia, że wypłacona Beneficjentowi kwota dotacji jest wyższa niż kwota należnej dotacji wynikającej z warunków określonych w ust. 3, Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu różnicy na rachunek bankowy Gminy Kartuzy wraz z odsetkami ustawowymi w wysokości określonej w obwieszczeniu Ministra Sprawiedliwości wydanym na podstawie art. 359 § 4 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, naliczonymi od dnia przekazania środków na rzecz Beneficjenta do dnia uznania rachunku bankowego Gminy Kartuzy.

### **Postanowienia końcowe**

1. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, a także wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przez umowę należy rozumieć niniejsze warunki umowy dotacji oraz pozostałą część wniosku o dofinansowanie, a także warunki określone we wniosku o płatność.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Gminy Kartuzy.

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych:**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest **Burmistrz Kartuz, z siedzibą w Kartuzach, ul. Gen. Józefa Hallera 1, tel.: 58 69 45 200, adres email:** [**gmina@poczta.kartuzy.pl**](mailto:gmina@poczta.kartuzy.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu **email: inspektor@cbi24.pl** lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz w celu możliwości wykonywania przez Burmistrza Kartuz ustawowych zadań publicznych określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, jak również w innych regulacjach, w zakresie wykonania wnioskowanego zadania.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowych.
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
8. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
9. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
10. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
11. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych   
    (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
12. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
13. Państwa dane mogą zostać przekazane jednostkom organizacyjnym i pomocniczym Gminy, urzędom, policji, prokuraturze, sądom, ABW, CBA, NIK, organom kontroli, WFOŚiGW, NFOŚiGW, agencjom rządowym, podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

***Wnoszę o zawarcie umowy dotacji na warunkach opisanych w niniejszym wniosku.***

**---------------------------------------**

[data, podpis]